附件：

2023年建筑供应链管理成果申报表

申报单位： （公章）

联 系 人：

联系电话：

电子邮箱：

中国建筑业协会中小企业与供应链分会制

2023年建筑供应链管理成果申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 申报主体 | 企业名称/项目名称 |
| 成果名称 |  |
| 企业类型 | （）建筑施工企业（）建筑材料企业（）建筑供应链及采购物流平台企业（）供应链金融企业（）其他  |
| 申报类别（可多选） | （）供应链标准化规范化建设 （）采购管理及平台建设 （）项目供应链管理（）数字化智能化供应链管理 （）供应链协同管理 （）供应链金融（）供应链物流管理 （）绿色供应链建设 （）国际工程项目供应链管理（）供应链风险防范与安全 （）其他  |
| 成果主要内容 | （不少于2000字，编写内容可见参考提纲） |
| 获得荣誉、奖项及专利授权情况（与申报成果相关） |  |
| 项目负责人 |  | 职务 |  |
| 项目成员（4人以内） |  | 职务 |  |
|  | 职务 |  |
|  | 职务 |  |
|  | 职务 |  |
| 填报单位意见及真实性承诺：本申报书所有材料，均真实、完整，如有不实，愿承担相应的责任。单位（章）  负责人（签章） 年 月 日 |
| 评审单位意见：单位（章）  负责人（签章） 年 月 日 |

成果名称及主要内容

（参考提纲）

申报材料须涵盖成果名称、成果背景、成果实施的方法和内容、成果取得的成效、总结及展望等，篇幅字数不少于2000字；其中正文字体为四号仿宋GB2312，单倍行距。各层次编号依次为“一”、“（一）”、“1.”、“（1）”，一级标题四号黑体，二级标题四号楷体。图标须标注编号和图题（置于图片下方）、表题（置于表格上方），确保清晰度。纸质材料请使用A4纸双面印刷，装订平整，采用普通纸质材料作为封面。

提纲如下：

一、成果背景

主要包括企业（项目）基本情况、组织架构、成果实施前所存在的问题、选择此方案的原因、拟解决的问题，以及是否实现项目级、公司级或集团级管控等能够说明成果背景的相关介绍。

二、成果实施的方法和内容

针对背景中拟解决的问题，实施的具体方法：企业或项目实施供应链管理的组织战略、管理运营、模式方法、技术应用等方面的创新与应用成果，以及成果的建设内容，费用投入情况等。

三、成果取得的成效

主要包括成果实施后给企业创造的经济效益，用户单位、专家学者和第三方评价机构对该成果实施效果的客观评价，相关成果对推广建筑供应链管理理念和推进建筑供应链管理创新的参考意义。

四、总结及展望

该成果还存在哪些问题及以后的发展方向。